



Lista di verifikashon pa individuo

Pa por trata bo petishon Mondriaan Fonds tin mester di informashon: datonan ku bo por yena den e formulario di petishon i tambe dokumentonan ku bo por upload.

Tep: kolekshoná e informashon promé ku bo kuminsá yena e formulario di petishon online. Por upload e suplementonan komo pdf. Paga tinu: no surpasá e kantidat di página kaminda tin un máksimo menshoná.

Si ta trata di un petishon por eskrito:

- Splikashon di trabou i práktika profeshonal (máksimo 3 página)
Deskribí bo prinsipianan básiko i artístiko i kon esenan ta keda ekspresá den bo trabou i práktika profeshonal. Kaminda ta trata di un eventual kolaborashon deskribí bo parti den esei.
- CV (máksimo 3 página)
Upload e datonan mas importante di bo práktika profeshonal, ku énfasis riba e último 1 te 4 aña. Pensa riba eksposishonnan (mensioná: eksposishon solo òf den grupo), manifestashonnan, espektákulonnan, tareanan, premionan, publikashonnan, eventual bentanan, ku menshon di añanan. Menshoná tambe eventual aktividatnan sekundario, manera funshonnan den enseñansa, funshonnan di konseho i den komishon.
- Plan (máksimo 4 página)
Menshoná e fecha di komienso, sitio(nan), responsabilidatnan interno i eventual responsabilidatnan organisatorio pa e proyekto i (eventual) partnernan di kolaborashon i komunidatnan konserní. Deskribí e motivashon interno i e aktividatnan ku tin ku organisá. Si tin otro kreadónan enbolbí na e programa splika e eskoho pa e kreadónan akí. Deskribí kon e proyekto ta kontribuí na engrandesé konosementu i e konsientisashon di e pasado di sklabitut i e efekto kontinuo di esei te dia djawe.
- Plan di presentashon (máksimo 4 página)
Deskribí e manera ku lo presentá e proyekto, inkluso un plan di komunikashon ku un splikashon di e manera ku lo yega na e públiko deseá i kon lo konektá e públiko akí na e proyekto. Menshoná tambe e kantidat ku ta spera na partisipante òf bishitante, deskribí e gruponan di enfoke, e eskoho pa e gruponan di enfoke akí i kon e aktividatnan ta konektá ku e gruponan akí.
- Material di dokumentashon (visual)
Lo evaluá bo petishon tambe a base di material di dokumentashon (visual). Hasi un selekshon di máksimo 10 di e artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video mas relevante i aktual di proyektonan realisá den e último 1 te 3 aña. Mester upload e material di dokumentashon apart despues di a entregá e formulario di petishon akí (huntu un máksimo di 300 MB). Despues di a entregá e formulario di petishon akí bo ta risibí mesora un e-mail di konfirmashon ku un lenk kaminda bo por upload e material di dokumentashon. Mester entregá bo dokumentashon (visual) pa mas tardá 5 dia despues di e fecha limite.

Lista di dokumentashon

Manda tambe un lista di dokumentashon (den pdf) ku ta korespondé na e material di dokumentashon visual. Pone den esei un deskripshon òf nota pa kada artíkulon, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video ku manda. Por ehèmpel: 01, título, 2020, durashon 2 min.

Ta trata bo petishon despues ku a upload tur dokumentashon i lista di dokumentu.

Si tin kolaborashon ku un organisashon a base di mesun kontenido i riba mesun nivel:

- Deklarashon di pèrmit di organisashon
E deklarashonnan den kual e organisashonnan ariba menshoná ta duna pèrmit pa entrega di e petishon akí. Añadí tur deklarashonnan huntu den 1 pdf.

Nota: Si tin kolaborashon ku un organisashon a base di mesun kontenido i riba mesun nivel, manera un duo òf un kolektivo, kada individuo mester yena un formulario di petishon apart (i manda e suplementonan pidí) pa por haña un kontribushon pa e invershon di tempu.

Si bo skohe pa un kontribushon flèksibel nos mester tambe:

- Presupuesto spesifiká ku plan di kobertura
Den e formulario di petishon bo por yena e presupuesto pa kada pòst di gastu ku lo bai tin. Esakinan ta tur e gastunan ku bo por pidi serka Mondriaan Fonds. Klek aki pa un splikashon di e pòstnan ku por pone den e presupuesto. Si tin terseronan enbolbí den e finansiamentu di e plan, upload e presupuesto total ku e plan di kobertura i no solamente e parti pa kual bo mes ta pidi kontribushon p'e na Mondriaan Fonds. Si un otro partido ta enbolbí den e petishon, e kontribushon finansiero di e partido akí mester ta den un proporshon aseptabel kompará ku e kontribushon ku bo mes ta pidi na Mondriaan Fonds. Den e kaso akí e suma di e kontribushon di e partido akí kompará ku e montante pidí mester wòrdu spliká.
- Kartanan di konfirmashon di kontribushon di terseronan
Añadí tur karta huntu den un pdf
- Ofertanan
Ofertanan di pòstnan krusial den e presupuesto. Pa tur pòstnan riba € 1.000 bo mester manda un oferta tambe. Añadí tur ofertanan huntu den un pdf.

Si ta aplikabel:

- Ekstrakto Registro Básiko di Personanan¹ òf Suministro di informashon di personanan di Antia Hulandes i Aruba²
Bo no tin nashonalidat hulandes? Manda un ekstrakto resien di registro sivil (no mas bieu ku 3 luna).
- Informashon bankario
Nos tin mester di bo number di kuenta di banko pa por transferí e montante si otorgá bo petishon.

¹ Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

² Persoonsinformatievoorziening Nederlandse Antillen en Aruba (PIVA)



Bo a yega di hasi un petishon kaba serka Mondriaan Fonds? E ora ei bo no tin ku hasi nada.

- Bo number di kuenta a kambia òf e ta nobo pa Mondriaan Fonds? Upload un estado di kuenta bankario resien riba kual tin klaramente bo nòmber, number di kuenta di banko òf IBAN.

Si ta trata di un petishon verbal:

- Splikashon di trabou i práktika profeshonal (máximo 3 página)
Deskribí bo prinsipionan básiko i artístiko i kon eseinan ta keda ekspresá den bo trabou i práktika profeshonal. Kaminda ta trata di un eventual kolaborashon deskribí bo parti den esei.
- CV (máximo 3 página)
Upload e datonan mas importante di bo práktika profeshonal, ku énfasis riba e último 1 te 4 año. Pensa riba eksposishonnan (mensioná: eksposishon solo òf den grupo), manifestashonnan, espektákulonnan, tareanan, premionan, publikashonnan, eventual bentanan, ku mension di añanan. Mensioná tambe eventual aktividatnan sekundario, manera funshonnan den enseñansa, funshonnan di konseho i den komishon.
- Rekapitulashon kòrtiku di e plan den e formulario di petishon
Duna un deskripsion kòrtiku di e proyekto pa kual bo ta hasi petishon.
- Material di dokumentashon (visual)
Lo evaluá bo petishon tambe a base di material di dokumentashon (visual). Hasi un selekshon di máximo 10 di e artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video mas relevante i aktual di proyektonan realisá den e último 1 te 3 año. Mester upload e material di dokumentashon apart despues di a entregá e formulario di petishon akí (huntu un máximo di 300 MB). Despues di a entregá e formulario di petishon akí bo ta risibí mesora un e-mail di konfirmashon ku un lenk kaminda bo por upload e material di dokumentashon. Mester entregá bo dokumentashon (visual) pa mas tardá 5 dia despues di e fecha limite.

Lista di dokumentashon

Manda tambe un lista di dokumentashon (den pdf) ku ta korespondé na e material di dokumentashon visual. Pone den esei un deskripsion òf nota pa kada artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video ku manda. Por ehèmpel: 01, título, 2020, durashon 2 min.

Ta trata bo petishon despues ku a upload tur dokumentashon i lista di dokumentu.

Si tin kolaborashon ku un organisashon a base di mesun kontenido i riba mesun nivel:

- Deklarashon di pèrmit di organisashon
E deklarashonnan den kual e organisashonnan ariba mensioná ta duna pèrmit pa entrega di e petishon akí. Añadí tur deklarashonnan huntu den 1 pdf.



Nota: Si tin kolaborashon ku un organisashon a base di mesun kontenido i riba mesun nivel, manera un duo òf un kolektivo, kada individuo mester yena un formulario di petishon apart (i manda e suplementonan pidí) pa por haña un kontribushon pa e invershon di tempu.

Si bo skohe pa un kontribushon flèksibel nos mester tambe:

- Presupuesto spesifiká ku plan di kobertura
Den e formulario di petishon bo por yena e presupuesto pa kada pòst di gastu ku lo bai tin. Esakinan ta tur e gastunan ku bo por pidi serka Mondriaan Fonds. Klek aki pa un splikashon di e pòstnan ku por pone den e presupuesto. Si tin terseronan enbolbí den e finansiamentu di e plan, upload e presupuesto total ku e plan di kobertura i no solamente e parti pa kual bo mes ta pidi kontribushon p'e na Mondriaan Fonds. Si un otro partido ta enbolbí den e petishon, e kontribushon finansiero di e partido akí mester ta den un proporshon aseptabel kompará ku e kontribushon ku bo mes ta pidi na Mondriaan Fonds. Den e kaso akí e suma di e kontribushon di e partido akí kompará ku e montante pidí mester wòrdu spliká.
- Kartanan di konfirmashon di kontribushon di terseronan
Añadí tur karta huntu den un pdf
- Ofertanan
Ofertanan di pòstnan krusial den e presupuesto. Pa tur pòstnan riba € 1.000 bo mester manda un oferta tambe. Añadí tur ofertanan huntu den un pdf.

Si ta aplikabel:

- Ekstrakto Registro Básiko di Personanan òf Suministro di informashon di personanan di Antia Hulandes i Aruba
Bo no tin nashonalidat hulandes? Manda un ekstrakto resien di registro sivil (no mas bieu ku 3 luna).
- Informashon bankario
Nos tin mester di bo number di kuenta di banko pa por transferí e montante si otorgá bo petishon.
Bo a yega di hasi un petishon kaba serka Mondriaan Fonds? E ora ei bo no tin ku hasi nada.
- Bo number di kuenta a kambia òf e ta nobo pa Mondriaan Fonds? Upload un estado di kuenta bankario resien riba kual tin klaramente bo nòmber, number di kuenta di banko òf IBAN.