



## **Lista di verifikashon pa organisashon**

Pa por trata bo petishon Mondriaan Fonds tin mester di informashon: datonan ku bo por yena den e formulario di petishon i tambe dokumentonan ku bo por upload.

Tep: kolekshoná e informashon promé ku bo kuminsá yena e formulario di petishon online. Por upload e suplementonan komo pdf. Paga tinu: no surpasá e kantidat di página kaminda tin un máksimo menshoná.

### Si ta trata di un petishon por eskrito:

- Un ekstrakto di inskripshon na Kámara di Komersio resien i aktual (máksimo 1 año bieu)
- Datonan real di e organisashon (máksimo 2 página)  
Ku un deskripshon kòrtiku di e aktividatnan di e organisashon den e último 2 año, inkluso metanan, gruponan di enfoke, kolaborashonnan i kon ta alkansá e públiko.
- Aseptashon kódigonan  
Nos ta spera di institushonnan kultural ku nan a tene na kuenta e Fair Practice Code, e Governance Code Cultuur i e Code Diversiteit & Inclusie i ku nan ta aseptá i apliká esakinan mas mihó posibel.
- Plan (máksimo 15 página)  
Menshoná e fecha di komienso, sitio(nan), responsabilidatnan interno i eventual responsabilidatnan organisatorio pa e proyekto i (eventual) partnernan di kolaborashon i komunidatnan konserní. Deskribí e motivashon interno i e aktividatnan ku tin ku organisá. Si tin kreadónan enbolbí na e proyekto splika e eskoho pa e kreadónan akí. Deskribí kon e proyekto ta kontribuí na engrandesé konosementu i e konsientisashon di e pasado di sklabitut i e efekto kontinuo di esei te dia djawe.
- Plan di presentashon (máksimo 10 página)  
Deskribí e manera ku lo presentá e proyekto, inkluso un plan di komunikashon ku un splikashon di e manera ku lo yega na e públiko deseá i kon lo konektá e públiko akí na e proyekto. Menshoná tambe e kantidat ku ta spera na partisipante òf bishitante, deskribí e gruponan di enfoke, e eskoho pa e gruponan di enfoke akí i kon e aktividatnan ta konektá ku e gruponan akí.
- Presupuesto spesifiká ku plan di kobertura  
Wak aki pa e splikashon di presupuesto pa organisashonnan. Si ta aplikabel inkluso un kompensashon real pa e artista(nan) plástiko outónomo ku e petishonario lo paga, banda di e gastunan di produkshon i gastunan manera gastu di transporte, estadia, etcetera, kaminda ku mester sigui e indikashon pa kompensashon. Si tin inkларidat riba un pòst den e presupuesto Mondriaan Fonds por pidi dokumentashonnan (ofertanan) ku ta pertenesé na esaki.
- Kartanan di konfirmashon di kontribushon di terseronan  
Añadí tur karta huntu den un pdf.

*Si na e petishon ta enbolbí un kreadó aktual ku trabou nobo:*

- CV (máximo 2 página pa kada kreadó)  
Pa kada kreadó un cv kòrtiku ku e datonan mas importante tokante e práktika profeshonal, prinsipalmente di e último 2 te 4 año, manera eksposishonnan (mensioná: eksposishon solo òf den grupo), manifestashonnan, espektakulonan, tareanan, premionan, publikashonnan, ku mension di añanan. Mensioná tambe eventual aktividatnan sekundario, manera funshonnan den enseñansa, funshonnan di konseho. Si tin mas ku 1 cv pone nan huntu den 1 pdf ku mension klaro kua cv ta pertenesé na kua kreadó.
- Splikashon (máximo 1 página pa kada kreadó)  
Di e trabou i práktika profeshonal di e kreadó. Deskribí e prinsipianan básiko i artístiko i kon eseiinan ta keda ekspresá den e trabou i e práktika profeshonal. Mensioná eventual kolaborashonnan. Si tin mas ku 1 splikashon pone nan huntu den 1 pdf ku mension klaro kua splikashon ta pertenesé na kua kreadó.
- Material di dokumentashon (visual)  
Lo evaluá e petishon tambe a base di material di dokumentashon (visual) ku trabou di e último 1 te 3 año di e kreadó(nan) ku lo bai krea trabou nobo. Traha pa kada kreadó un pdf ku máximo 10 di e artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video mas relevante i aktual di proyektonan realisá den e último 1 te 3 año. Mester upload e material di dokumentashon apart despues di a entregá e formulario di petishon akí (huntu un máximo di 300 MB). Despues di a entregá e formulario di petishon akí bo ta risibí mesora un e-mail di konfirmashon ku un lenk kaminda bo por upload e material di dokumentashon. Mester entregá bo dokumentashon (visual) pa mas tardá 5 dia despues di e fecha limite.

Lista di dokumentashon

Manda tambe un lista di dokumentashon (den pdf) ku ta korespondé na e material di dokumentashon visual. Pone den esei un deskripshon òf nota pa kada artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video ku manda. Por ehèmpel: 01, título, 2020, durashon 2 min.

Ta trata bo petishon despues ku a upload tur material di dokumentashon i lista di dokumentu.

*Si ta aplikabel:*

- Informashon bankario  
Nos tin mester di e number di kuenta di banko di e institushon ku ta hasiendo e petishon pa por transferí e montante si otorgá e petishon. E number di kuenta a kambia òf e ta nobo pa Mondriaan Fonds? Upload e ora ei huntu ku e petishon un estado di kuenta bankario resien riba kual tin klaramente e nòmber, number di kuenta di banko òf IBAN.



- Deklarashonnan di pèrmit di partidonan invitá òf esnan ku ta partisipá Ku pèrmit pa e entrega di e petishon. Añadí deklarashonnan (ora ta mas ku unu) huntu den 1 pdf.

Si ta trata di un petishon verbal:

- Un ekstrakto di inskripshon na Kámara di Komersio resien i aktual (máximo 1 año bieu)
- Datonan real di e organisashon (máximo 2 página)  
Ku un deskripshon kòrtiku di e aktividatnan di e organisashon den e último 2 año, inkluso metanan, gruponan di enfoke, kolaborashonnan i kon ta alkansá e públiko.
- Aseptashon kódigonan  
Nos ta spera di institushonnan kultural ku nan a tene na kuenta e Fair Practice Code, e Governance Code Cultuur i e Code Diversiteit & Inclusie i ku nan ta aseptá i apliká esakinan mas mihó posibel.
- Rekapitulashon kòrtiku di e plan den e formulario di petishon  
Duna un deskripshon kòrtiku di e proyekto pa kual bo ta hasi petishon.
- Presupuesto spesifiká ku plan di kobertura  
Wak aki pa e splikashon di presupuesto pa organisashonnan. Si ta aplikabel inkluso un kompensashon real pa e artista(nan) plástiko outónomo ku e petishonario lo paga, banda di e gastunan di produkshon i gastunan manera gastu di transporte, estadia, etcetera, kaminda ku mester sigui e indikashon pa kompensashon. Si tin inklaridat riba un pòst den e presupuesto Mondriaan Fonds por pidi dokumentashonnan (ofertanan) ku ta pertenesé na esaki.
- Kartanan di konfirmashon di kontribushon di terseronan  
Añadí tur karta huntu den un pdf.

*Si na e petishon ta enbolbí un kreadó aktual ku trabou nobo:*

- CV (máximo 2 página pa kada kreadó)  
Pa kada kreadó un cv kòrtiku ku e datonan mas importante tokante e práktika profeshonal, prinsipalmente di e último 2 te 4 año, manera eksposishonnan (mensioná: eksposishon solo òf den grupo), manifestashonnan, espektakulonan, tareanan, premionan, publikashonnan, ku mension di añanan. Mensioná tambe eventual aktividatnan sekundario, manera funshonnan den enseñansa, funshonnan di konseho. Si tin mas ku 1 cv pone nan huntu den 1 pdf ku mension klaro kua cv ta pertenesé na kua kreadó.
- Splikashon (máximo 1 página pa kada kreadó)  
Di e trabou i práktika profeshonal di e kreadó. Deskribí e prinsipionan básiko i artístiko i kon esenan ta keda ekspresá den e trabou i e práktika profeshonal.



Menshoná eventual kolaborashonnan. Si tin mas ku 1 splikashon pone nan huntu den 1 pdf ku menshon klaro kua splikashon ta pertenesé na kua kreadó.

- Material di dokumentashon (visual)  
Lo evaluá e petishon tambe a base di material di dokumentashon (visual) ku trabou di e último 1 te 3 aña di e kreadó(nan) ku lo bai krea trabou nobo. Traha pa kada kreadó un pdf ku máksimo 10 di e artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video mas relevante i aktual di proyektonan realisá den e último 1 te 3 aña. Mester upload e material di dokumentashon apart despues di a entregá e formulario di petishon akí (huntu un máksimo di 300 MB). Despues di a entregá e formulario di petishon akí bo ta risibí mesora un e-mail di konfirmashon ku un lenk kaminda bo por upload e material di dokumentashon. Mester entregá bo dokumentashon (visual) pa mas tardá 5 dia despues di e fecha limite.

Lista di dokumentashon

Manda tambe un lista di dokumentashon (den pdf) ku ta korespondé na e material di dokumentashon visual. Pone den esei un deskripshon òf nota pa kada artíkulonnan, imágennan, fragmentonan for di publikashonnan i un lista di literatura, i/òf fragmento di oudio i/òf video ku manda. Por ehèmpel: 01, título, 2020, durashon 2 min.

Ta trata bo petishon despues ku a upload tur material di dokumentashon i lista di dokumentu.

*Si ta aplikabel:*

- Informashon bankario  
Nos tin mester di e number di kuenta di banko di e institushon ku ta hasiendo e petishon pa por transferí e montante si otorgá e petishon. E number di kuenta a kambia òf e ta nobo pa Mondriaan Fonds? Upload e ora ei huntu ku e petishon un estado di kuenta bankario resien riba kual tin klaramente e nòmber, number di kuenta di banko òf IBAN.
- Deklarashonnan di pèmit di partidonan invitá òf esnan ku ta partisipá  
Ku pèmit pa e entrega di e petishon. Añadí deklarashonnan (ora ta mas ku unu) huntu den 1 pdf.