

# Aanvraagformulier Curator Beschouwer (i) (v1.23)

## 1. Gegevens aanvrager

1.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING	
109687784	Curator Beschouwer
1.2 PERSOONSgegevens	
Gender	
Aanspreekvormen	
Voorletter(s)	
Voornaam	
Tussenvoegsel(s)	
Achternaam	
Kunstenaarsnaam (indien van toepassing)	
Burgerservicenummer (BSN)	
Geboortedatum	
Wilt u uw persoonsgegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja
1.3 ADRES- EN CONTACTgegevens	
ADRESgegevens	
Huisadres	
Postadres	
Wilt u uw adresgegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja
CONTACTgegevens	
E-mailadres Te wijzigen via <a href="mailto:helpdesk@mondriaanfonds.nl">helpdesk@mondriaanfonds.nl</a>	
Telefoonnummer 1	
Telefoonnummer 2	
Website	

Wilt u uw contactgegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja
---	-----------------------------

#### 1.4 NATIONALITEIT

Bezit u de Nederlandse nationaliteit?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
---------------------------------------	---

#### 1.5 BEROEPS- EN OPLEIDINGSGEGEVENS

U kunt alleen binnen deze regeling aanvragen als u minimaal 2 jaar professioneel werkzaam bent als curator/beschouwer. Bent u minimaal 2 jaar professioneel werkzaam als curator/beschouwer?	<input type="checkbox"/> Ja, ik ben minimaal 2 jaar professioneel werkzaam.
Sinds wanneer bent u professioneel werkzaam als curator/beschouwer (geef alleen een jaartal)?	
Huidige discipline	
Volgt u op dit moment een bachelor, master of hbo-opleiding?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

#### 1.6 Vraag is niet van toepassing.

#### 1.7 BANKGEGEVENS

Bankrekeningnummer of IBAN	
Naam rekeninghouder	
BIC of SWIFT	
Naam bank	
Vestigingsplaats bank	
Additionele bankinformatie	
Wilt u bovenstaande gegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja

## 2. Gegevens aanvraag

#### 2.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING

	Curator Beschouwer
--	--------------------

#### 2.2 ALGEMENE VOORWAARDEN

Ik heb de Algemene Voorwaarden van het Mondriaan Fonds en de voorwaarden zoals gesteld in de online uitleg van Curator Beschouwer gelezen.	<input type="checkbox"/> Ja
--	-----------------------------

#### 2.3 PROJECTTITEL

Wat is de titel van het project?	
----------------------------------	--

#### 2.4 SAMENVATTING

Geef een kernachtige samenvatting van uw project/aanvraag:  
(max. 150 woorden, 1200 tekens)

## 2.5 SAMENWERKING

Werkt u in een vast of tijdelijk samenwerkingsverband gedurende de periode waarvoor u de bijdrage aanvraagt (onder samenwerkingspartners worden geen kunstenaars verstaan die u cureert)?

- Ja  
 Nee

2.6 Vraag is niet van toepassing.

## 2.7 TOELICHTING WERK

Beschrijf uw inhoudelijke visie en hoe die tot uitdrukking komt in uw activiteiten. Geef een korte inhoudelijke toelichting op een aantal relevante projecten en uw aandeel in de totstandkoming daarvan. Benoem ook wat u doet om uw ondernemerschap te ontwikkelen, zoals het aangaan van samenwerkingen, naar buiten treden en publiek voor uw werk te vinden. Beschrijf hoe de activiteiten bijdragen aan beter begrip, meer (naams)bekendheid en/of verruiming van het publieksbereik. Denk hierbij aan kennisverdieping, duiding, ontwikkeling of zichtbaarheid van beeldende kunst en/of cultureel erfgoed. Omschrijf bij een eventuele samenwerking uw aandeel daarin. Maximaal aantal pagina's 3.

## 2.8 CV

Upload uw cv met de belangrijkste gegevens over uw hele beroepspraktijk, met de nadruk op de laatste twee tot vier jaar. Vermeld relevante artikelen en publicaties, onderzoek, tentoonstellingen, manifestaties, lezingen, opdrachten, subsidies en prijzen. Noem ook afgeronde studies en eventuele nevenactiviteiten, zoals docentschappen, advies- en commissiefuncties. Maximaal aantal pagina's 3.

## 2.9 PLAN

Upload uw plan. Licht hierin uw inhoudelijke visie toe en de wijze waarop u die tot uitdrukking brengt in het te realiseren plan. Beschrijf uw doelstellingen en de manier waarop u dit plan wilt verwezenlijken. Noem ook de beoogde resultaten. Beschrijf de manier waarop u een relevant publiek wilt bereiken en bij het werkproces of uitgewerkte plan wilt betrekken. Dit kan bijvoorbeeld een tentoonstelling, manifestatie, bijeenkomst of andere publieksactiviteit zijn, maar ook een website, blog, workshop of iets anders. Als u voor dit plan samenwerkt met anderen, omschrijf dan ook de meerwaarde van deze samenwerking en de inbrengen van de betrokkenen. Als u deze bijdrage aanvraagt voor een stage, opleiding, deelname aan programma of andere vorm van verdieping, omschrijf dan ook waarom juist deze vorm van verdieping of samenwerking bijdraagt aan uw inhoudelijke ontwikkeling of nascholing. Maximaal aantal pagina's 4.

## 2.10 WERKPERIODE BIJ INSTELLING OF PERSOON

Voert u het project uit met of bij een organisatie of persoon?

- Ja  
 Nee

## 2.11 LANDEN UITVOERING

Worden uw plannen ook in het buitenland uitgevoerd?

- Ja  
 Nee

## 2.12 VISUEEL DOCUMENTATIEMATERIAAL

U dient voor deze aanvraag ook visueel documentatiemateriaal te uploaden. Dit is verplicht. Doe dat nu via de volgende link:

Instructie

Maak een pdf van maximaal 25 pagina's met een selectie van 1 tot 6 van uw meest relevante en actuele artikelen, inclusief maximaal 10 afbeeldingen van recente tentoonstellingen, manifestaties of andere activiteiten uit de afgelopen 2 tot 4 jaar. U kunt ook video/filmfragmenten uploaden van door u gerealiseerde projecten (samen maximaal 15 minuten en maximaal 300MB). Voeg een documentatielijst (maximaal 2 pagina's) toe die correspondeert met het documentatiemateriaal.	
Ik heb mijn visuele documentatie geüpload. Ik ben er daarnaast van op de hoogte dat mijn aanvraag zonder visuele documentatie niet in behandeling wordt genomen.	<input type="checkbox"/> Dat verklaar ik

### 3. Aan te vragen bijdrage

3.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING		
Aanvraagnummer	Regeling	
	Curator Beschuwer	
Aanvrager	Ingangsdatum bijdrage	Einddatum bijdrage
Denkt u bij de ingangsdatum van het project eraan dat er een behandeltermijn is van 3 maanden nadat de aanvraag volledig is ingediend. De bijdragen van het Mondriaan Fonds kunnen niet met terugwerkende kracht worden toegekend. Daarom moet de aanvraag minimaal 3 maanden voor de ingangsdatum ingediend worden.		

3.2 STANDAARD BIJDRAGE	
Een standaard bijdrage bestaat uit een standaard vergoeding voor uw tijd en materiaalkosten.	
Wij verzoeken u in te vullen hoeveel maanden en hoeveel werkdagen in de week u aan het project besteedt. Op basis hiervan wordt de gevraagde bijdrage berekend. Per maand met 5 werkdagen per week bedraagt de standaard bijdrage € 2.255,-. Het maximum aantal maanden is 12 maanden.	
Aantal maanden (vul bijvoorbeeld 2,5 in voor twee en een halve maand)	
Aantal werkdagen per week (maximaal 5 dagen per week)	
Totale aangevraagde bijdrage	

3.3 TOELICHTING
U kunt hier een toelichting op de door u aangevraagde standaard bijdrage geven.

### 4. Ondertekening

4.1 ONDERTEKENING		
U ondertekent de aanvraag door de twee vakjes aan te vinken. Ik ga er mee akkoord dat de communicatie vanuit het Mondriaan Fonds via het volgende e-mailadres zal verlopen:		<input type="checkbox"/> Akkoord digitale communicatie
Hierbij verklaar ik dat het aanvraagformulier		<input type="checkbox"/> Ondertekening

naar waarheid is ingevuld.

*Blijf op de hoogte van het Mondriaan Fonds en klik hier om u aan te melden voor onze digitale nieuwsbrief.*

*U bent aan het einde gekomen van het formulier. Hebt u alle vragen beantwoord en alle benodigde bijlagen geüpload? Klik dan op 'Volgende'.*

VOORBEELD