

Aanvraagformulier Curator Beschouwer (i) (v2.25)

1. Gegevens aanvrager

1.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING	
	Curator Beschouwer

1.2 PERSOONSgegevens	
Een deel van de hieronder vermelde gegevens zijn accountgebonden en kunnen niet worden gewijzigd via het aanvraagformulier. Indien je deze gegevens wilt aanpassen stuur dan een e-mail naar helpdesk@mondriaanfonds.nl .	
Voorletter(s)	
Voornaam	
Tussenvoegsel(s)	
Achternaam	
E-mailadres	
Geboortedatum	
Gender	
Aanspreekvormen	
Telefoonnummer	
Kunstenaarsnaam (indien van toepassing)	
Website	

1.3 ADRESgegevens	
Huisadres	
Postadres	
Wil je jouw adresgegevens aanpassen of aanvullen?	☐ Ja

1.4 NATIONALITEIT	
Nationaliteit	

1.5 BEROEPS- EN OPLEIDINGSgegevens	
------------------------------------	--

Je kunt alleen aanvragen als je minimaal 2 jaar professioneel werkzaam bent als curator/beschouwer. Hoe lang ben je professioneel werkzaam als curator/beschouwer?	☐ Ik ben korter dan 2 jaar professioneel werkzaam ☐ Ik ben 2 jaar of langer professioneel werkzaam
Let op! Je komt niet in aanmerking voor een bijdrage Curator Beschouwer van het Mondriaan Fonds.	
Op welk moment had je jouw eerste presentatie in het circuit van de professionele beeldende kunst?	
Heb je een hbo-bachelor of masteropleiding met beeldende kunstcurriculum afgerond?	☐ Ja ☐ Nee
Wat is je huidige specialiteit?	
Een bijdrage kan niet worden aangevraagd en gebruikt tijdens het volgen van onderwijs aan instellingen, zoals bachelor-, master- of postdoctorale opleidingen. Dit geldt ook voor deelname aan programma's van postacademische instellingen. Volg je op dit moment een opleiding, PhD-traject of neem je deel aan een programma van een postacademische instelling? Zo ja, geef aan hoeveel uur per week. Als het antwoord nee is, vul dan het cijfer 0 in.	

1.6 FINANCIËLE GEGEVENS	
Bankrekeningnummer of IBAN	
Naam rekeninghouder	
BIC of SWIFT	
Naam bank	
Vestigingsplaats bank	
Additionele bankinformatie	
Wil je bovenstaande gegevens aanpassen of aanvullen?	☐ Ja

2. Gegevens aanvraag

2.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING	
	Curator Beschouwer
2.2 ALGEMENE VOORWAARDEN	
Ik heb de Algemene Voorwaarden van het Mondriaan Fonds en de voorwaarden zoals gesteld in de online uitleg van Curator Beschouwer gelezen.	☐ Ja
2.3 PROJECTTITEL	
Wat is de titel van het project?	
2.4 SAMENVATTING	
Geef een kernachtige samenvatting van jouw project/aanvraag: (max. 150 woorden, 1200 tekens)	

--	--

2.5 SAMENWERKING	
Werk je in een vast of tijdelijk samenwerkingsverband gedurende de periode waarvoor je de bijdrage aanvraagt (onder samenwerkingspartners worden geen kunstenaars verstaan die je cureert)?	☒ Ja ☐ Nee
Vraag je samen aan, vul dan ieder apart een aanvraagformulier in. De aanvragen zullen zo mogelijk gelijktijdig beoordeeld worden.	

2.6 DETAILS SAMENWERKING		
Voor- en achternaam kunstenaar/curator/beschouwer	Vast of tijdelijk samenwerkingsverband?	Vraagt de samenwerkingspartner gelijktijdig aan?

2.7 TOELICHTING WERK	
Omschrijf in maximaal 3 pagina's jouw professionele positionering als curator/beschouwer en hoe die tot uitdrukking komt in je activiteiten. Geef een korte inhoudelijke toelichting op een aantal relevante projecten en jouw aandeel in de totstandkoming daarvan. Benoem ook wat je doet om je ondernemerschap te ontwikkelen, zoals het aangaan van samenwerkingen, naar buiten treden en publiek voor je werk te vinden. Welke middelen zet je hiervoor in en op welke manier? Denk hierbij bijvoorbeeld aan: inzet van sociale media en/of website, investeren in je netwerk, samenwerking met een kunst- of erfgoedinstelling, deelname aan open calls. Omschrijf bij een eventuele samenwerking jouw aandeel daarin.	

2.8 CV	
Upload in maximaal 3 pagina's de belangrijkste gegevens over je praktijk als curator/beschouwer, met de nadruk op de laatste 2 tot 4 jaar. Denk aan relevante artikelen en publicaties, onderzoek, tentoonstellingen, manifestaties, lezingen, opdrachten, subsidies en prijzen. Noem ook afgeronde studies en eventuele nevenactiviteiten, zoals docentschappen, advies- en commissiefuncties.	

2.9 PLAN	
Beschrijf in maximaal 4 pagina's je doelstellingen en de manier waarop je dit projectplan wilt verwezenlijken. Omschrijf ook de beoogde resultaten. Als je voor dit plan samenwerkt met anderen, omschrijf dan ook de meerwaarde van deze samenwerking en de inbreng van de betrokkenen. Wanneer je een residentie gaat doen, voeg de bevestigingsbrief van de desbetreffende residentie toe. Beschrijf hierbij ook hoe de activiteiten bijdragen aan beter begrip, meer (naams)bekendheid en/of verruiming van het publieksbereik van beeldende kunst en/of cultureel erfgoed in Nederland en het Caribisch deel van het Koninkrijk. Dit kan betrekking hebben op één of meerdere kunstenaars, disciplines of stromingen, collecties of onderdelen van het cultureel erfgoed. Indien van toepassing: Beschrijf de manier waarop je een relevant publiek wilt bereiken en bij het werkproces of uitgewerkte plan wilt betrekken. Dit kan bijvoorbeeld een tentoonstelling, manifestatie, bijeenkomst of andere publieksactiviteit zijn, maar ook een website, blog, workshop of iets anders.	

2.10 LANDEN UITVOERING	
Worden jouw plannen ook in het buitenland uitgevoerd?	☒ Ja ☐ Nee

In welke landen ga je de plannen waarvoor je aanvraagt uitvoeren?	
---	--

2.11 VISUEEL DOCUMENTATIEMATERIAAL	
Je dient voor deze aanvraag ook visueel documentatiemateriaal te uploaden. Let op! Dit is verplicht. Doe dat nu via de volgende link: Instructie: • Maak een pdf van maximaal 25 pagina's met een selectie van 1 tot 6 van jouw meest relevante en actuele artikelen, inclusief maximaal 10 afbeeldingen van recente tentoonstellingen, manifestaties of andere activiteiten uit de afgelopen 2 tot 4 jaar. • Je kunt ook video/filmfragmenten uploaden van door jou gerealiseerde projecten (samen maximaal 15 minuten en maximaal 500MB). • Gebruik geen hyperlinks in de pdf met documentatiemateriaal en in de documentatielijst. Klik hier voor meer technische specificaties.	
Voeg in maximaal 2 pagina's een documentatielijst toe die correspondeert met het documentatiemateriaal. Zet daarin een omschrijving of bijschrift per meegestuurde afbeelding, geluids- of video/filmfragment. Bijvoorbeeld: 01, titel, 2020, loop 2 min.	
Ik heb mijn visuele documentatie geüpload. Ik ben er daarnaast van op de hoogte dat mijn aanvraag zonder visuele documentatie niet in behandeling wordt genomen.	☐ Dat verklaar ik

3. Aan te vragen bijdrage

3.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING	
	Curator Beschouwer

3.2 GEGEVENS BIJDRAGE	
Ingangsdatum bijdrage Denk je bij de ingangsdatum van het project eraan dat er een behandeltermijn is van 3 maanden nadat de aanvraag volledig is ingediend. De bijdragen van het Mondriaan Fonds kunnen niet met terugwerkende kracht worden toegekend. Daarom moet de aanvraag minimaal 3 maanden voor de ingangsdatum ingediend worden.	
Einddatum bijdrage	

3.3 AANGEVRAAGDE BIJDRAGE	
Een standaard bijdrage bestaat uit een standaard vergoeding voor jouw tijd en materiaalkosten. Wij verzoeken je in te vullen hoeveel maanden en hoeveel werkdagen in de week je aan het project besteedt. Op basis hiervan wordt de gevraagde bijdrage berekend. Per maand met 5 werkdagen per week bedraagt de standaard bijdrage € 2.255,-. Het maximum aantal maanden is 6 maanden.	
Aantal maanden (vul bijvoorbeeld 2,5 in voor twee en een halve maand)	
Aantal werkdagen per week (maximaal 5 dagen per week)	
Totale aangevraagde bijdrage	
Je kunt hier een toelichting op de door jou aangevraagde standaard bijdrage geven.	

4. Ondertekening

4.1 ONDERTEKENING		
Je ondertekent de aanvraag door de 2 vakjes aan te vinken. Ik ga er mee akkoord dat de communicatie vanuit het Mondriaan Fonds via het volgende e-mailadres zal verlopen:		☐ Akkoord digitale communicatie
Hierbij verklaar ik dat het aanvraagformulier naar waarheid is ingevuld.		☐ Ondertekening
Blijf op de hoogte van het Mondriaan Fonds en klik hier om je aan te melden voor onze digitale nieuwsbrief.		

VOORBEELD